**附件1**

征文规范体例

一、文稿内容应观点明确、论据充分、逻辑性强，结构严谨，文字简练，计算公式准确无误，术语准确，标点规范，文字清晰。

二、文稿应包括：论文题目，作者姓名，作者单位（全称），所在省、市及邮政编码，引言，中英文摘要，关键词，正文，作者简介，参考文献。

三、文稿题目应准确表达文章内容、简短明确，一般不超过20个字，尽量不用副标题、缩略语和标点符号。

四、引言字数为600～1000字，中英文摘要字数为400～700字，关键词3~8个，正文（不包括论文题目、中英文摘要、关键词、参考文献、表和图）字数为5500～7000字。

五、作者简介内容包括：姓名、出生年、性别、单位、现任职称及职务、工作业绩、邮编等内容。

六、大学、厂矿、省级、部级、国家级的基金资助项目或获奖情况等，可在文章首页或末页注明。

七、文稿中图、表和照片力求精简。图可根据复杂程度和大小分为单栏和通栏图，单栏图宽度最好为7cm以内，通栏图宽度为17cm以内，高度适中。制图符号及制图要求应符合国家标准。表格形式为三线表，栏头左上角不用斜线，表内尽量少用或不用标点符号，上下行数字对齐。照片用黑白片，清晰易辨，图表均应按顺序编号，并写明图名（标有图注）、表名。图名在图下方，表名在表上方。图和表放在文中相应的位置。

八、按照国家有关出版规定的要求，稿中请使用法定计量单位，并尽量以单位符号来表示，没有相应符号的可使用中文，符号与中文可构成组合单位（如"件每秒"的符号为"件／ s ","全员效率"的符号为" V 工"等）。

九、论文须列出参考文献。参考文献只列公开出版物，书写按文中首次出现的次序书写编号。

参考文献书写格式：

(1）专著：［序号］作者．书名．版本（第1版不标注）。出版地：出版者，出版年．引文所在的起始或起止页码。

(2）连续出版物：［序号］论文作者．题目．出版物名称，年，卷（期）：页码。

(3）专利：［序号］专利申请者．专利名．国别．专利种类．专利号．出版年月日（对引用文献最好应指明页码，应在文献最后用 P 或页等字样注明）。

十、来稿中涉及到法规、数据和参考资料等，请作者文责自负。